

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Cognome/Nome **LEONETTI Daniela**

Cittadinanza Italiana

Sesso Femminile

Esperienza professionale

Analisi, programmazione e sviluppo di sistemi informatizzati

1994 - 2000

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Stato Citta' Del Vaticano

Lavoro o posizione ricoperti

Programmatore senior

Principali attività e responsabilità

Analisi e programmazione in Visual Basic, ASP.Net, Java, db administrator SQL Server

Tipo di attività o settore

Gestione database centrale telefonica
gestione delle carte prepagate della centrale telefonica e gestione database dei clienti

2000 - 2006

Nome e indirizzo del datore di lavoro

INTERSISTEMI SpA – 23, via dei Galla e Sidama 00199 Roma

Lavoro o posizione ricoperti

Consulenza presso il servizio CED del Ministero per i Beni e le Attività Culturali

Principali attività e responsabilità

Analisi e programmazione, Visual Basic, DotNet, db administrator SQL Server e MySQL

Tipo di attività o settore

Sviluppo e gestione di applicazioni informatiche per la gestione informatizzata del personale: SIAP, SIAPstat e SIAPWEB

2006 - 2010

Nome e indirizzo del datore di lavoro

LAIT SpA – 68, Adefaide Bono Cairoli, 00145 ROMA

Lavoro o posizione ricoperti

Analista programmatore

Principali attività e responsabilità

Analisi e programmazione, JAVA, J2EE, XML, DELPHI, db administrator Oracle 10

Tipo di attività o settore

Sviluppo e gestione di applicazioni informatiche settore sanità: Cruscotto per il controllo della spesa sanitaria; Digitalizzazione dei referti; Fascicolo sanitario elettronico; Portale dei servizi sanitari (POS)

2010 - 2011

Nome e indirizzo del datore di lavoro

MIBACT – Soprintendenza Speciale per il Patrimonio Storico Artistico ed Etnoantropologico e per il Polo Museale della Città di Roma (SSPSAE-RM) -- Galleria Nazionale d'Arte Antica in Palazzo Barberini

Lavoro o posizione ricoperti

Assistente alla fruizione, accoglienza e vigilanza

Dal 3 novembre 2011 ad oggi

Nome e indirizzo del datore di lavoro

MIBACT

Tipo di attività o settore

- Configurazioni hardware e software del sistema informatico tra cui i sistemi di elaborazione delle banche dati, Mysql e Oracle: architettura e processi e security, tuning applicativo e di database, migrazione applicazione e strutture dati, Real Application Cluster, Oracle Safe, OCFS, Standby Database, backup, restore e disaster recovery, patches (oneoff e patchset), upgrade
- Reti di telecomunicazione e posta elettronica
- Aspetti architetture ed organizzativi dell'information security autenticazione, crittografia, antivirus, patching, separation of duty, privacy
- Installazione e configurazione di application server, stand alone e cluster, per le versioni negli ambienti Unix/Linux e Windows e VmWare/XEN
- Responsabile del Settore informatico per le procedure amministrative, nell'ambito del Servizio Informatico e acquisizione e gestione dei dati afferenti la Direzione Amministrativa – SSPSAE-RM
- Predisposizione liste di distribuzione ai fini dell'attività informativa dell'Ufficio Risorse Umane
- Referente dell'Istituto presso il Superiore Ministero per il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2012-2014
- Membro della redazione web dei siti dell'Istituto in seno al Gruppo di lavoro per la sperimentazione del software MOVIO in collaborazione con l'OTEBAC
- "Referente" dell'Ufficio Gare e Contratti per lo svolgimento delle relative procedure (redazione dei contratti ed esperimento delle gare; elaborazione, immissione e trascrizione per via telematica dei dati in ottemperanza alle disposizioni dell'Autorità Nazionale Anticorruzione) – SSPSAE-RM
- Cura dei rapporti con il Superiore Ministero per il progetto della DG-OAGIBP che prevede l'evoluzione del sistema ESPI - Protocollo Informatico Gestione Documentale - con l'introduzione della firma digitale e della PEC nel processo di digitalizzazione del protocollo informatico
- Referente dell'Istituto presso il Servizio I DG-OAGIBP per i Contenuti Sito Web istituzionale
- Amministratore locale del DB Unico 2.0 del MIBACT per la collaborazione con la redazione web centrale del MiBACT

- Collaborazione per la docenza del corso "Museo & Web/ MOVIO", sulle piattaforme per la realizzazione di siti web e mostre virtuali, rivolto al personale dei musei
- Relatore LU.BE.C 2014 in occasione dell'incontro "Collezioni e connessioni: una Soprintendenza digitale"
- Docenza per il corso "EuropaWeb", agli operatori interni dell'Istituto, nell'ambito del piano di attivazione della Soprintendenza al progetto EuropaWeb
- Amministratore generale del Sistema Informatico EuropaWeb, per la gestione degli orari del personale e contabilità relativa, in riferimento alle circolari 141/2013 e 274/2013 della DG-OAGIBP
- Membro del gruppo di lavoro per la realizzazione del nuovo sistema di protocollo informatico e gestione documentale – GIADA

Formazione

27-28 ottobre 2014	Corso di formazione specialistico sul Sistema Informatico "SICAR WEB"
11-12-16-23-24-25 giugno 2014	Corso di formazione specialistico in "Web Content Management"
2 ottobre 2014	Attestato di partecipazione alla Conferenza internazionale "Il riuso dei contenuti culturali digitali per l'istruzione, il turismo e il tempo libero"
22 settembre 2014	Attestato di partecipazione al Corso base sull'uso di MOVIO
30 maggio 2014	Attestato di partecipazione alla "Giornata formativa su Twitter"
27 maggio 2014	Attestato di partecipazione al Corso base sull'uso di MOVIO
20 marzo 2014	Attestato di partecipazione al Corso base sull'uso di MOVIO
19 marzo 2014	Attestato di partecipazione al Convegno MOVIO. Uno strumento innovativo per la realizzare mostre virtuali online
30 gennaio 2013	Attestato di partecipazione all'incontro di studio "Medaglieri Italiani, un tesoro di storia, tutela, fruizione, valorizzazione del patrimonio numismatico nazionale"
16-17 gennaio 2013	Attestato di partecipazione al convegno "Il catalogo generale dei beni Culturali"
7 febbraio 2013	Attestato di partecipazione al lancio pubblico del progetto europeo ARIADNE

- 20 novembre 2012 | Attestato di partecipazione al seminario Nuovo CAD e digitalizzazione della PA come leva strategica per il miglioramento della performance e per la promozione della trasparenza e della cultura dell'integrità nelle amministrazioni pubbliche
- 19 novembre 2012 | Attestato di partecipazione al seminario Nuovo CAD e digitalizzazione della PA come leva strategica per il miglioramento della performance e per la promozione della trasparenza e della cultura dell'integrità nelle amministrazioni pubbliche
- 19 novembre 2012 | Attestato di partecipazione al seminario L'attività contrattuale della PA: codice dei contratti pubblici e regolamento d'attuazione; decreti legge "Crescita" e "Spending review"
- 14 settembre 2012 | Attestato di partecipazione al Seminario "CIDOC-CRM"
- 5 luglio 2012 | Attestato di partecipazione al Corso pratico per redattori CMS "Museo & web"
- 30 gennaio 2012 | Attestato di partecipazione alla giornata di studio "Il Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.) con particolare riferimento ai lavori, ai servizi e alle forniture in economia"
- 17 gennaio 2012 | Attestato di partecipazione al Corso pratico per redattori CMS "Museo & web" modulo avanzato
- 16 gennaio 2012 | Attestato di partecipazione al Corso pratico per redattori CMS "Museo & web"
- 7 novembre 2011 | Attestato di partecipazione alla giornata di studio "Introduzione generale al D.Lgs 150/2009 e adempimenti MiBAC; Ciclo di gestione della Performance; Sistema di misurazione e valutazione della Performance del MiBAC; Etica, Trasparenza e Integrità"

Autovalutazione	Comprensione		Parlato		Scritto
	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
Francese	B2	B2	B2	B2	B2
Inglese	B2	B2	B2	B2	B2

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e la pubblicazione dei dati ivi contenuti sul sito istituzionale del Polo Museale del Lazio.

Daniela Leonetti

Daniela Leonetti